



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2021

№ 1404

г. Гуково

Об оплате труда работников
муниципальных бюджетных
учреждений культуры

В целях приведения в соответствие условий оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных Отделу культуры Администрации г. Гуково согласно приложению № 1.

1.2. Примерный перечень должностей административно - управленческого персонала согласно приложению № 2.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Гуково от 04.09.2019 № 1113 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям с 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Гуково Голикову Е.Ю.

Глава
Администрации города Гуково

Е.А. Гриненко

Постановление вносит заведующий
Отделом культуры Администрации
города Гуково Короткова М.Н.

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Гуково
от 29.11.2021 № 1404

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры,
подведомственных Отделу культуры Администрации г. Гуково

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных Отделу культуры Администрации г. Гуково (далее – Положение), разработано в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных Отделу культуры Администрации г. Гуково (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), по видам экономической деятельности «92.5 Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа».

1.2. Положение включает в себя:

порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы;
порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

особенности условий оплаты труда отдельных категорий работников;
другие вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников, включая порядок определения должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников (далее – локальные нормативные акты по оплате труда).

1.4. В соответствии со статьей 133 ТК РФ месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда, при условии сохранения объема трудовых обязанностей и выполнения им работ той же квалификации, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

В случаях, когда заработная плата работника за норму рабочего времени

(норму труда) окажется ниже минимального размера оплаты труда, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда. Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются:

выплаты компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаемые в соответствии со статьей 148 ТК РФ и постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.1993 № 1004 «Об установлении для работников предприятий, учреждений и организаций отдельных районов Ростовской области коэффициента к заработной плате за работу в пустынной и безводной местности»;

доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, определенные как дополнительная работа, не предусмотренная трудовым договором;

повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.5. Определение размеров заработной платы работника учреждения осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Заработная плата работников учреждений (без учета выплат стимулирующего характера) при совершенствовании системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. При применении квалификационных справочников и профессиональных стандартов лица, не имеющие специальную подготовку или стажа работы, установленных в разделе «Требования и квалификации», критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие

специальную подготовку и стаж работы.

1.8. Условия оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, ставок заработной платы, размеры и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовые договоры с работниками.

При заключении трудовых договоров с работниками рекомендуется использовать примерную форму трудового договора, приведенную в приложении № 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

1.9. Установление и изменение (совершенствование) систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений осуществляется с учетом:

обеспечения недопущения снижения установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» показателя оплаты труда работников учреждений культуры;

создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, в повышении качества оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ);

обеспечения выплат за выполнение сверхурочных работ, работ в ночное время, за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также за выполнение работ в выходные и праздничные дни;

порядка аттестации работников муниципальных бюджетных учреждений; систем нормирования труда, определяемых работодателем муниципального учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) устанавливаемых коллективным договором на основе типовых отраслевых норм труда и методических рекомендаций по формированию штатной численности с учетом отраслевой специфики, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации.

Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

1.10. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников за счет средств местного бюджета. Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается учреждением самостоятельно с учетом общих подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Положением.

1.11. Формирование фонда оплаты труда осуществляется учреждениями в пределах выделенных средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Раздел 2. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы

2.1. В соответствии со статьей 2 Областного закона от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений»:

должностной оклад (ставка заработной платы) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

В целях совершенствования порядка установления должностных окладов (ставок заработной платы) средства в структуре заработной платы перераспределяются на увеличение доли условно - постоянной части (выплаты по должностным окладам (ставка заработной платы)) путем сбалансирования структуры заработной платы.

Размеры доли условно - постоянной части заработной платы работников (выплаты по должностным окладам (ставка заработной платы)), а также оптимального соотношения выплат компенсационного и стимулирующего характера в структуре заработной платы устанавливаются на финансовый год приказом Отдела культуры Администрации г. Гуково и доводятся до соответствующих подведомственных муниципальных учреждений.

Конкретные размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются локальными нормативными актами муниципальных учреждений с соблюдением дифференциации, но не ниже минимальных, установленных настоящим Положением, в пределах фонда оплаты труда муниципального бюджетного учреждения.

2.2. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением работников культуры) осуществляется на основе должностных окладов.

2.3. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.4. Размер доли выплат по должностным окладам в структуре заработной платы (без учета выплат компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями) для работников учреждений культуры устанавливается Отделом культуры Администрации г. Гуково.

2.5. Установление должностных окладов, ставок заработной платы.

2.5.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются локальным нормативным актом по оплате труда, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных настоящим Положением.

2.5.2. Минимальные должностные оклады (ставки заработной платы) по должностям работников муниципальных бюджетных учреждений культуры устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп

должностей (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Минздравсоцразвития России) от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ должностей работников культуры приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

Минимальные размеры
должностных окладов работников культуры по ПКГ

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей)	Наименование должности
1	2	3
ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	7838	артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; контролер билетов.
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера.
без категории	9514	
2-я категория	9965	
1-я категория	10458	
	9965	заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		администратор (старший администратор); аккомпаниатор-концертмейстер; звукооператор; концертмейстер по классу вокала (балета); чтец-мастер художественного слова;
без категории	10458	
2-я категория	10882	художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор;
1-я категория	11425	
ведущий	12098	художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету;
высшая категория	12697	

ведущий мастер сцены	12763	художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; артист-вокалист (солист); артист оркестра; артист хора; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно - симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы
	12763	помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя); главный библиотекарь; главный библиограф
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» без категории 2-я категория 1-я категория высшая категория	12697 13338 14004 15403	заведующий библиотекой; заведующий клубом; художественный руководитель; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива

		самодеятельного искусства, клуба по интересам; руководитель кружка
	15403	главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; главный дирижер; заведующий художественно-постановочной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций

2.2.2. Минимальные размеры ставок заработной платы работников культуры устанавливаются на основе ПКГ профессий, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

Минимальные размеры
ставок заработной платы работников культуры по ПКГ

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер ставки заработной платы, (рублей)	Наименование профессии
1	2	3
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	5884	бутафор; костюмер; реквизитор; машинист сцены; монтировщик сцены
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		

1-й квалификационный уровень: 4-й квалификационного разряд	6245	настройщик пианино и роялей 4 – 8 разрядов Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих
5-й квалификационного разряд	6609	
6-й квалификационного разряд	7185	
7-й квалификационного разряд	7387	
4-й квалификационный уровень	9084	профессии рабочих, предусмотренные первым – третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ

2.2.3. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, по ПКГ приведены в таблице № 3.

Таблица № 3

Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, по ПКГ

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада, (рублей)	Наименование должности
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1-й квалификационный	6391	делопроизводитель; кассир;